

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA NA PODSTAWIE
DANYCH ZAWARTYCH W EWIDENCJI GRUNTÓW**

1. Wniosek do: Starosty Wołomińskiego

2. Wnioskodawca :

.....
.....

TELEFON.....

/imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy /

Proszę o wydanie zaświadczenia potwierdzającego, że */imię, nazwisko, imiona rodziców/*

3.

.....

posiadali nieruchomość położoną w miejscowości

.....

/nazwa obrębu/

gmina.....

/nazwa gminy/

4. Zaświadczenie niezbędne jest celem przedłożenia w

.....

.....

Wołomin, dnia

.....
/podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy/

POTWIERDZENIE ODBIORU

Otrzymałem /am dnia:

.....
/podpis i ew. pieczęć wnioskodawcy/

W przypadku wskazania odbioru osobistego i nie odebrania zaświadczenia w terminie 30 dni od daty wystawienia, dokument zostanie wysłany pocztą na adres wskazany we wniosku.

Zaświadczenie podlega opłacie skarbowej w wysokości 17 zł. - cz. II, pkt. 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.