

Jak złożyć wniosek do Wydziału Geodezji

Wniosek o wypis lub wypis i wyrys bądź wyrys z ewidencji gruntów i budynków należy wysłać:

1. drogą elektroniczną poprzez platformę epuap i bezwzględnie musi być podpisany podpisem elektronicznym (wnioskodawcy - właściciela nieruchomości),
2. przesłać oryginalny wniosek z własnoręcznym podpisem pocztą do Starostwa Powiatowego w Wołominie ul. Powstańców 8/10, 05-200 Wołomin,
3. dostarczyć bezpośrednio do Wydziału Geodezji w Wołominie ul. Powstańców 8/10 i wrzucić do skrzynki na dokumenty przy wejściu **A**, lub dostarczyć do kancelarii Starostwa w Wołominie ul. Prądyńskiego 3 (wejście główne od ul. Prądyńskiego).

Wnioski przesłane drogą e-mailową nie będą rozpatrywane.

Po zarejestrowaniu wniosku zostanie na wskazany we wniosku adres e-mailowy wysłany dokument naliczenia opłaty, który będzie określał wysokość opłaty oraz nr konta, na które należy dokonać przelewu.

Nr konta bankowego, na które należy dokonywać wpłat za wypisy i wyrisy podany jest również na wniosku o wypis/wyrys.

Po potwierdzeniu dokonania opłaty (e-mail zwrotny) dokument zostanie wysłany pocztą na wskazany we wniosku adres.

Możliwy jest odbiór osobisty dokumentów (wypisy i wyrisy) w Wydziale Geodezji ul. Powstańców 8/10 wejście A po wcześniejszym uzgodnieniu terminu odbioru telefonicznie pod nr tel. (22) 346 12 07, (22) 346 12 14, (22) 346 12 11.

Wnioski o aktualizację operatu ewidencyjnego (ujawnienie spadku, inwentaryzacja powykonawcza obiektów budowlanych, inne) należy składać w sposób wyżej opisany. Załączniki do wniosków w postaci prawomocnych decyzji, postanowień sądu i inne należy dostarczyć **w oryginale**.

Wnioski można pobrać ze strony internetowej www.wolomin.podgik.pl - dokumenty do pobrania lub bezpośrednio w formie papierowej przy wejściu do Wydziału Geodezji ul. Powstańców 8/10 – wejście **A**.

Telefony kontaktowe:

Wypisy - 22 346 12 07, 22 346 12 14,

Wyrisy - 22 346 12 11

Aktualizacja (wprowadzanie zmian) – 22 346-12-16

Kancelaria - 22 346 12 01