

Wskazówki dotyczące kompletowania operatów geodezyjnych

dla

PODGiK w Wołominie

Jako zasadę nadrzędną dotyczącą zawartości składanego operatu należy przyjąć, że **powinien on zawierać wyłącznie dokumenty które mogą posłużyć do aktualizacji baz danych** o których mowa w art.4 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Unikniemy wówczas niepotrzebnego dublowania materiałów w zasobie i zajmowania przestrzeni na półkach i nośnikach danych.

Strona tytułowa – zawierająca informacje o lokalizacji, asortymencie pracy, Wykonawcy, etc., z pozostawieniem miejsca niezadrukowanego na opieczętowanie stosownymi klauzulami operatu przyjętego do zasobu.

Proponowany **Spis dokumentów operatu technicznego** powinien wyglądać następująco:

1. **Sprawozdanie techniczne** (§71.7 rozporządzenia¹⁾
 - 1.1. **Szkic podstawowy** (wraz z analizą materiałów archiwalnych)
 - 1.2. **badania hipoteczne**
2. **Wykaz materiałów do wykorzystania**
3. **Inne dokumenty lub ich uwierzytelnione kopie** (pozyskane i wykorzystane przez wykonawcę a nie pochodzące z zasobu ODGiK, lub pochodzące z ODGiK ale naniesione na nich zmiany mogą powodować zmiany w bazach danych, np.: zaktualizowany opis topograficzny punktu osnowy)
4. **Mapa przeglądowa obiektów objętych pomiarem** (mapa porównania - §7.2 rozporządzenia¹⁾)
5. **Mapa przeglądowa osnowy pomiarowej** (§64.3 rozporządzenia¹⁾ ≈ szkic osnowy)
6. **Szkice polowe**
7. **Dzienniki pomiarowe** (§71.6 rozporządzenia¹⁾)
8. **Wykaz współrzędnych**
9. **Dowody doręczeń zawiadomień / kopie doręczeń wezwań** (rozgraniczenia)
10. **Protokoły:**
 - 10.1. **Przyjęcia granic**
 - 10.2. **Ustalenia granic**
 - 10.3. **Wznowienia znaków granicznych**
 - 10.4. **Wyznaczenia punktów granicznych**
 - 10.5. **Kopie protokołów granicznych oraz aktów ugody** (rozgraniczenia)
11. **Szkic do obliczeń** (opracowania prawne)
12. **Obliczenia** (np: powierzchni działek, użytków gruntowych, etc)
13. **Wykaz współrzędnych punktów granicznych** (wraz z atrybutami opisowymi)
14. **Nośnik informatyczny z danymi** (np: płyta CD – preferowana)
15. **Kopia mapy:** * (mapa zawierająca wyniki pomiaru w zależności od zgłoszonego asortymentu):
 - 15.1. **Kopia „Mapy do celów prawnych”**

15.2. Kopia „Mapy do celów projektowych”

15.3. Kopia „Mapy zawierającej wyniki geodezyjnej inwentaryzacji obiektów budowlanych”

Osobno zszyte **Dokumenty dla Ewidencji Gruntów i Budynków**

16. Wykaz zmian danych ewidencyjnych

17. Kartoteka budynkowa

18. Szkice i obliczenia

* - Kopia mapy wynikowej wchodzi w skład operatu geodezyjnego na podstawie §71.1.5 rozporządzenia¹⁾ oraz §21.3 rozporządzenia²⁾

Dodatkowe uwagi:

1. Operat techniczny powinien zawierać **Spis dokumentów operatu technicznego** na podstawie §71.3 rozporządzenia¹⁾
2. W **Spisie dokumentów operatu technicznego** należy wymienić wyłącznie te dokumenty które są załączone do przedmiotowego operatu.
3. W skład operatu nie może wchodzić „**Zawiadomienie o wykonaniu zgłoszonych prac geodezyjnych**” ponieważ **operat techniczny jest załącznikiem do Zawiadomienia** a nie odwrotnie.
4. „Spis dokumentów operatu technicznego” – jako część główna - powinien zawierać również spis „Dokumentów dla Ewidencji Gruntów i Budynków” z zachowaniem liczby porządkowej dokumentów i numeracji stron.
5. Celowo pominięto w spisie kopię „zgłoszenia geodezyjnego”, „zgłoszenia uzupełniającego” „Licencję”, „DOO” ponieważ są to dokumenty których kopie PODGiK już posiada i co do zasady nie są to dokumenty wnoszące coś nowego do wspomnianych wyżej baz danych. Wystarczające jest przywołanie tych dokumentów w „Sprawozdaniu technicznym” na potwierdzenie praw do wykorzystania udostępnionych przez PODGiK materiałów i danych.
6. Do operatu, w zależności od asortymentu wskazane jest dołączenie wszystkich materiałów pochodzących z PODGiK, wykorzystanych w składanym opracowaniu ale wyłącznie w formie osobnej „zszywki”. Przy opracowaniach prawnych konieczne jest dołączenie dokumentu z poświadczeniem rezerwacji numerów działek.

Po pozytywnym wyniku weryfikacji dokumenty te powinny zostać zabrane przez wykonawcę prac – zostały one przez niego opłacone i posiada stosowną licencję na ich wykorzystanie.

Odesłanie do przepisów:

¹⁾ – Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 9 listopada 2011r., w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego (Dz. U. z 2010r., Nr 193, poz. 1287)

²⁾ – Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 5 września 2013r., w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz. U. z 2013r., poz. 1183)